

Tidpunkt 05.11.2024, kl 17:00 - 18:52

Mötesplats Teams-kokous / Teams-möte

### **Behandlade ärenden**

- § 68 Mötes laglighet och beslutförhet**
- § 69 Val av protokolljusterare**
- § 70 Godkännande av föredragningslistan**
- § 71 Servicenätverksplan för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 72 Släckvattenplan\_räddningsverket**
- § 73 Avgiftstabell 2025 räddningsväsendet**
- § 74 Östra Nylands välfärdsområdes social- och hälsovårdens delårsrapport 1-9/2024  
ÖN räddningsväsendet**
- § 75 Nämnden för beredskap och säkerhets mötestidtabell våren 2025**
- § 76 Säkerhetspresentation**
- § 77 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 78 För kännedom**
- § 79 Aktuella ärenden**
- § 80 Övriga ärenden**

---

Närvarande medlemmar

Satu Lindgren (jäävi § 71, klo 17:16-17:38), ordförande  
Pia Baumgartner, anlände 17:11  
Jenni Hovilehto  
Christoffer Hällfors, suppleant  
Mikael Karlsson  
Helene Liljeström  
Nina Pauloaho  
Tuomo Repo, puheenjohtaja/ordförande § 71  
Jere Riikonen (jäävi § 72, klo 17:39-17:55)  
Lennu Sajomaa  
Janne Turunen  
Pamela Weckman (§ 71) , suppleant, anlände 17:16, avlägsnade sig 17:38  
Emma Holmsten

Övriga närvarande

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, sekreterare  
Edit Ahlgren, nuorisovaltuuston edustaja /representant för ungdomsfullmäktige  
Juha Alander, valmiuspäällikkö /beredskapschef  
Patrik Björkman, aluehallituksen edustaja /välfärdsområdesstyrelsens representant  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, föredragande  
Jorma Kuikka, ensihoitopäällikkö /akutvårdschef  
Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö /räddningschef  
Ari Päivärinta, vs. riskienhallintapäällikkö /tf. riskhanteringschef  
Håkan Westerholm, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.

Frånvarande

Christer Andersson, 1:a vice ordförande  
Roosa Lehtimäki  
Carl-Johan Numelin, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldre rådet  
Tom Sundbäck

Signaturer

Satu Lindgren  
Ordförande

Marjut Helske  
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Nina Pauloaho

Jenni Hovilehto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Östra Nylands välfärdsområdes websidor.

Tiden för begäran om omprövning är 19.11. - 10.12.2024.

**§ 68**

**Mötes laglighet och beslutförhet**

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 31.10.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut**

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Nämnden för beredskap och säkerhet konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

## § 69

### Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet väljer Nina Pauloaho och Jenni Hovilehto till mötets protokolljusterare.

#### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet valde Nina Pauloaho och Jenni Hovilehto till mötets protokolljusterare.

## **§ 70**

### **Godkännande av föredragningslistan**

De ärenden som behandlas vid Nämnden för beredskap och säkerhet möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 116 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden beslutar något annat.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

#### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutade att godkänna föredragningslistan.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 215, 26.09.2024**

**Nämnden för beredskap och säkerhet, § 71, 05.11.2024**

**§ 71**

**Service nätverksplan för Östra Nylands välfärdsområde**

IUHVA Dno-2023-4145

**Välfärdsområdesstyrelsen, 26.09.2024, § 215**

Bilagor

- 1 Liite\_1\_Palveluverkkosuunnitelma 2025-2026, luonnos 0.1
- 2 Liite\_2\_Taustamateriaali, palveluverkkoselvitys
- 3 Bilaga\_1\_Service nätverksplan 2025-2026, utkast 0.1

Beredning och tilläggsuppgifter:

tf vårdarbetsdirektör Heidi Hovisilta

utvecklingschef Ann-Sofie Nylund

välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist

Det bestäms i 26 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att välfärdsområdesstyrelsen svarar för att organiseringsansvaret uppfylls och för beredning, uppföljning och utvärdering av utredningen om service nätverket. Östra Nylands välfärdsområde har berett service nätverksplanen som tjänstearbete inom ramen för förändringsprogrammet. Service nätverksplanen har sammanställts utifrån ansvarsområdenas förslag beaktande välfärdsområdets ekonomiska situation. Accenture Oy tar dessutom fram bakgrundsmaterial för service nätverksutredningen.

I utredningen granskas serviceproduktionens nuläge och framtid med beaktande av det pågående förändringsprogrammet, tillgången till tjänster och deras nåbarhet, effektiviseringen av serviceverksamheten med digitala och mobila lösningar, kostnadseffekterna samt servicestrategin. Det material som Accenture tagit fram innehåller ett analysverktyg som baserar sig på efterfrågan på tjänster samt en scenariogranskning. I dessa har man tagit vara på särdragen i Östra Nylands välfärdsområde samt utnyttjat befolkningsprognosen och uppgifter om befolkningens geografiska placering i regionen, åldersfördelningen, service nätverkets nuläge och servicebehovet. Uppgifterna i utredningen har samlats in från öppna datakällor och kompletterats med uppgifter som välfärdsområdet tagit fram.

Beredningen av service nätverksutredningens bakgrundsmaterial har följts upp i styrgruppen, som har bestått av välfärdsområdesdirektören, social- och hälsovårdsdirektören, ansvarsområdes- och professionsdirektörerna, förvaltningsdirektören, fastighetschefen, utvecklingschefen och personalrepresentanter. Dessutom har personalen deltagit i arbetet med att ta fram material bland annat genom workshoppar som Accenture ordnat.

Service nätverksutredningen blir klar i början av november 2024 och behandlas nästa gång i välfärdsområdesstyrelsen 14.11.2024.

**Beslutsförslag**

---

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. Östra Nylands välfärdsområde ber att följande instanser avger utlåtande om det bifogade utkastet till servicenätsplan: kommunerna Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo samt välfärdsområdets nämnder och påverkansorgan. Utlåtandena önskas senast 7.11.2024 16.00.
2. Invånarna i Östra Nylands välfärdsområde ges möjlighet att kommentera utkastet till servicenätsplan med utnyttjande av en öppen webbsida under tvåveckorsperioden 30.9–13.10.2024.

### Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades som sammanträdetets sista ärende. Dessutom antecknades det i protokollet att viceordförande Riku Honkasalo, ledamot Kevin Servin samt ersättare Satu Lindgren anmälde jäv (samfundsjäv, ledamot i kommunstyrelse) och gick från mötet innan ärendets behandling kl. 20.02.

### Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. Östra Nylands välfärdsområde ber att följande instanser avger utlåtande om det bifogade utkastet till servicenätsplan: kommunerna Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo samt välfärdsområdets nämnder och påverkansorgan.
2. Utlåtandena önskas senast 7.11.2024 16.00. Invånarna i Östra Nylands välfärdsområde ges möjlighet att kommentera utkastet till servicenätverksplan med utnyttjande av en öppen webbsida under tvåveckorsperioden 30.9–13.10.2024.

Ärendet justerades genast.

---

## Nämnden för beredskap och säkerhet, 05.11.2024, § 71

Beredning och tilläggsuppgifter:  
räddningsdirektör Peter Johansson  
förvaltningschef Marjut Helske

Servicenätsplanen

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse har bett nämnden för beredskap och säkerhet avge ett utlåtande om servicenätsplanen.

Östra Nylands välfärdsområde har berett servicenätsplanen som tjänstearbete inom ramen för förändringsprogrammet. Servicenätsplanen har sammanställts utifrån ansvarsområdenas förslag beaktande välfärdsområdets ekonomiska situation. Accenture Oy tar dessutom fram bakgrundsmaterial för servicenätsutredningen.

I utredningen granskas serviceproduktionens nuläge och framtid med beaktande av det pågående förändringsprogrammet, tillgången till tjänster och deras nåbarhet, effektiviseringen av serviceverksamheten med digitala och mobila lösningar, kostnadseffekterna samt servicestrategin. Det material som Accenture tagit fram



innehåller ett analysverktyg som baserar sig på efterfrågan på tjänster samt en scenariogranskning. I dessa har man tagit vara på särdragen i Östra Nylands välfärdsområde samt utnyttjat befolkningsprognosen och uppgifter om befolkningens geografiska placering i regionen, åldersfördelningen, servicenätets nuläge och servicebehovet. Uppgifterna i utredningen har samlats in från öppna datakällor och kompletterats med uppgifter som välfärdsområdet tagit fram.

Beredningen av servicenätsutredningens bakgrundsmaterial har följts upp i VFO:s styrgrupp, som har bestått av välfärdsområdesdirektören, social- och hälsovårdsdirektören, ansvarsområdes- och professionsdirektörerna, förvaltningsdirektören, fastighetschefen, utvecklingschefen och personalrepresentanter. Dessutom har personalen deltagit i arbetet med att ta fram material bland annat genom workshoppar som Accenture ordnat.

Servicenätsplanen baserar sig på Östra Nylands välfärdsområdes strategi, servicestrategi, fastighetsstrategi och produktivitetsprogram.

Välfärdsområdet har en splittrad struktur för lokalernas vidkommande. Lokalerna har överförts till välfärdsområdet från sju kommuner och två samkommuner. Man strävar efter att utveckla fastighetsbeståndet så att det ska svara mot produktionen av tjänster i framtiden och mot avsikten att tjänsterna ska vara nåbara så effektivt som möjligt. Lokalerna ska också stödja sådana förändringar i verksamhetsprocesserna som syftar till att balansera ekonomin.

Nämnden för beredskap och säkerhet sätter sig in i servicenätsplanen, motiveringarna och sammandraget. Nämnden avger ett utlåtande i ärendet betraktande ordnandet av räddningsväsendets lagstadgade tjänster och tjänsternas nåbarhet samt betraktande den prehospitla akutsjukvården ur HUS-samarbetsavtalets synvinkel.

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet avger som utlåtande att den inte har något att yttra om servicenätsplanen betraktande ordnandet av räddningsväsendets lagstadgade tjänster och den prehospitla akutsjukvården samt deras tillgänglighet. Nämnden anser att beredningen av servicenätsplanen har varit genomgripande.

Paragrafen justerades genast.

### **Mötesbehandling**

Ordförande Satu Lindgren anmälde jäv (förvaltningslagen 28.5 § samfundsjäv, medlem av kommunstyrelsen i Mörskom kommun/) och avlägsnade sig från mötet för behandlingen av det här ärendet (kl. 17:16 - 17:38).

Eftersom både ordförande Satu Lindgren och vice ordförande Christer Andersson var frånvarande från mötet, valde mötet i enlighet med förvaltningsstadgan 152 § en tillfällig ordförande.

"Om både ordföranden och vice ordföranden är frånvarande eller jäviga i ett ärende, väljs en tillfällig ordförande för mötet eller för ärendets behandling."

Jere Riikonen föreslog Tuomo Repo som ordförande för behandlingen av detta ärende, nämnden godkände enhälligt förslaget.

### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet avger som utlåtande att den inte har något att yttra om servicenätsplanen betraktande ordnandet av räddningsväsendets lagstadgade tjänster och den prehospitala akutsjukvården samt deras tillgänglighet. Nämnden anser att beredningen av servicenätsplanen har varit genomgripande.

Nämnden för beredskap och säkerhet anser att man i framtiden också kunde ha med räddningsväsendet och räddningsväsendets tjänster i servicenätsplanen för att i större utsträckning kunna utnyttja integration mellan tjänsterna.

Paragrafen justerades genast.

---

## § 72

### Släckvattenplan\_räddningsverket

IUHVAADno-2024-3836

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

#### Bilagor

1 Liite 1 SALAINEN Kilpilahti ja VR ratapiha FI

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Bilaga 1 SALAINEN Kilpilahti ja VR ratapiha SR

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

3 Bilaga\_2 Itä-Uudenmaan HVA pelastuslaitoksen sammutusvesisuunnitelma SR

4 Liite\_2 Itä-Uudenmaan HVA pelastuslaitoksen sammutusvesisuunnitelma FI

I den släckvattenplan som utarbetats enligt 30 § i räddningslagen (379/2011) fastställs anskaffning och leverans av släckvatten i samarbete med kommunerna och vattentjänstverken inom välfärdsområdet. Målet med planen är att säkerställa att anskaffningen och leveransen av släckvatten motsvarar de olyckshot som fastställts i 6 § i lagen om ordnande av räddningsväsendet.

I planen behandlas räddningsverkets, kommunernas och vattentjänstverkens ansvar och roller gällande anskaffning och leverans av släckvatten. Räddningsverket ansvarar för utarbetandet av en plan för anskaffning och leverans av släckvatten, kommunen ansvarar inom sitt område för anskaffningen av släckvatten för räddningsverkets behov och vattentjänstverket ansvarar för leveransen av vatten på det sätt som anges i släckvattenplanen.

Planen ska godkännas i välfärdsområdesfullmäktige och den har utarbetats i samarbete med välfärdsområdets kommuner och vattentjänstverk.

#### Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar sända släckvattenplanen till välfärdsområdesstyrelsen och vidare till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

#### Mötesbehandling

Ledamot Jere Riikonen anmälde jäv (förvaltningslagen 28.5 § samfundsjäv, ordförande av styrelsen i Affärsverk Borgå vatten ) och avlägsnade sig från mötet för behandlingen av det här ärendet (kl. 17:39 - 17:55).

#### Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar sända släckvattenplanen till välfärdsområdesstyrelsen och vidare till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

---

§ 73

**Avgiftstabell 2025 räddningsväsendet**

IUHVADno-2024-3908

Beredare/tilläggsinformation:

Ari Päivärinta

ari.paivarinta@itauusimaa.fi

vs. riskienhallintapäällikkö /tf. riskhanteringschef

Bilagor

1 Maksutaulukko\_2025\_FI

2 Avgiftstabell\_2025\_SV

Valmistelu ja lisätiedot: riskienhallintapäällikkö vs. Ari Päivärinta (@) pelastustoimi.fi

**Taxor och grunderna för dem**

Enligt 96 § i räddningslagen kan välfärdsområdets räddningsmyndighet ta ut en avgift för

- 1) brandsyn eller en annan tillsynsåtgärd enligt den tillsynsplan som avses i 79 §,
- 2) uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen,
- 3) uppdrag som är avgiftsbelagda enligt vad som föreskrivs särskilt i någon annan lag.

De avgifter som avses i 96 § i räddningslagen får tas ut hos objektets ägare eller innehavare eller verksamhetsidkaren.

Bestämmelser om fattande av beslut om vilka av välfärdsområdets räddningsmyndighets i 96 § i räddningslagen avsedda prestationer som ska vara avgiftsbelagda och om storleken på avgifterna finns i lagen om välfärdsområden. Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Räddningsverken i Nyland har använt enhetliga taxor i syfte att säkerställa en enhetlig kundservice. De nyländska räddningsverkens enhetliga taxor har slagits fast enligt principen om den så kallade lägsta taxan, eftersom den avgift som tas ut för prestationer enligt räddningslagen och dess förarbeten får vara högst lika stor som kostnaderna för prestationen. I samarbetet mellan räddningsverken i Nyland har parterna beslutat att avstå från principen om den så kallade lägsta taxan i och med att principen är ohållbar för de andra räddningsverken.

Nu har man för avsikt att fastställa varje räddningsverks taxor separat beaktande kostnadsmotsvarigheten, likväl så att de nyländska räddningsverken fortfarande har vissa enhetliga principer för fastställande av taxor. Räddningsverken i Nyland har kommit överens om enhetliga principer i fråga om periodisk tillsyn enligt räddningslagen och tillsynen över liten industriell hantering och upplagring av farliga kemikalier enligt

---

lagen om säkerhet vid hantering av farliga kemikalier och explosiva varor (hädanefter kemikaliesäkerhetslagen). Dessutom har man samarbetat kring frågan om att fastställa en taxa för återkommande falska automatiska brandlarm enligt räddningslagen.

### **Principer för fastställande av taxor**

Räddningsverkens partnerskapsnätverk har i maj 2024 publicerat en guide för välfärdsområdenas räddningsmyndigheter om uppgörandet av taxor för förebyggande av olyckor (hädanefter guiden eller taxeguiden). I guiden ges anvisningar och presenteras på principnivå hur taxorna för olycksförebyggande tjänster ska fastställas och dimensioneras samt för vilka tjänster en taxa över huvud taget kan tas ut, det vill säga vilka frågor och kostnader som ska beaktas i fastställandet av taxan. Vid beredningen av taxorna har principerna i guiden följts såväl i fråga om fastställandet av enhetliga principer för räddningsverken i Nyland som i arbetet med att fastställa taxorna för Räddningsverket i Östra Nyland.

Räddningsverken har traditionellt beaktat endast den tid som går åt till själva kärnprestationen i sina taxedefinitioner. Till exempel i taxedefinitionen av brandsyn har man förut beaktat endast den tid som går åt till själva inspektionsbesöket, då brandsyn i själva verket i väsentlig grad omfattar beredningsuppgifter som ska utföras på förhand samt delar av processen som ska utföras efter inspektionsbesöket. Enligt partnerskapsnätverkets taxeguide ska man i taxedefinitionen också beakta olika förberedande och administrativa åtgärder för säkerställande av och på basis av kostnadsmotsvarigheten. Vid beredningen av de östnyländska taxorna har denna linje i guiden följts.

I Räddningsverket i Östra Nylands taxedefinition har man följt anvisningarna och principerna i partnerskapsnätverkets taxeguide så att taxorna baserar sig på den tid det tar att utföra en helhetsprestation som sammanhänger med olika uppgifter inom olycksförebyggande tjänster. Taxan för en periodisk brandsyn innehåller till exempel hela brandsynprocessen, det vill säga de förberedande uppgifterna, utförandet av inspektionsbesöket och avfattandet av brandsynsprotokollet och brandsynsbeslutet. Restiden har innefattats på basis av ett medeltal.

### **Fastställande av taxor**

I de nyländska räddningsverkens samarbete har man kommit överens om och beslutat att taxorna för periodisk tillsyn enligt räddningslagen ska basera sig på objektsklassificeringen (1-3) och fattat beslut om gemensamma objektskategorier, liksom man kommit överens om och beslutat att taxorna för tillsynen över liten industriell hantering och upplagring av farliga kemikalier ska basera sig på beslutsklassificeringen (1-3) samt fattat beslut om en gemensam klassificering. Dessutom har de nyländska räddningsverken idkat samarbete i fråga om principerna för beräkning av kostnader som medförs av återkommande falska automatiska brandlarm.

Objektskategoriseringen av periodisk tillsyn baserar sig till exempel på arten av och särdragen hos tillsynsobjektens verksamhet, på deras storlek och på antalet personer, det vill säga på hur utmanande tillsynen över objekten är och på den tidsanvändning som dessa egenskaper står i relation till. Motsvarande princip har också använts vid beslutsklassificeringen av tillstånds- och tillsynsprocessen för kemikalieanmälningar,

där klassificeringen baserar sig på egenskaperna hos, mångfalden av och mängden kemikalier som har en anknytning till verksamheten.

Fastställandet av taxornas storlek baserar sig emellertid separat för varje räddningsverk på principen om kostnadsmotsvarighet enligt räddningslagen. De belopp som använts i fastställandet av Räddningsverket i Östra Nylands taxor bygger på den tid som, på basis av tidigare uppföljning, använts för att producera prestationerna samt på expertbedömningar. Dessutom har räddningsverken i Nyland också samarbetat i frågan. Räddningsverket i Östra Nyland har på ett markerat sätt senast i början av hösten 2024 följt upp den tid som går åt till periodisk tillsyn så att tidigare bedömningar har kunnat säkerställas och bekräftas.

För att kunna fastställa taxorna har Räddningsverket i Östra Nyland beräknat priset per timme för det så kallade olycksförebyggandet arbetet. Priset baserar sig på de totala kostnaderna för olycksförebyggande tjänster, till vilka räddningsverkets kostnader för så kallade allmänna tjänster och stödtjänster har lagts till genom övervältring, och slutresultatet har satts i relation till årsarbetstiden. Taxorna bildas således som ett utfall av timpriset och den arbetstid som används för utförande av helhetsprestationerna. Slutsummorna har avrundats enligt de allmänna avrundningsreglerna.

- timpris för förebyggande av olyckor/tillsynsarbete 78,31 euro/h

Den taxa som fastställts för återkommande falska automatiska brandlarm baserar sig på en beräkning genom fastställande av de så kallade feluppgifternas andel av räddningsuppdragen, och därigenom genom övervältring av räddningspersonalens arbetstidskostnader, räddningsverkets fordonskostnader samt de årliga kostnader för avtalsbrandkårer som övervältrats på basis av andelen arbetstimmar. Definitions- och beräkningsprincipen har inte förändrats väsentligt jämfört med fastställandet av den nuvarande feltaxan, och grunderna och principerna stämmer överens med taxeguiden med den skillnaden att man nu i enlighet med taxeguiden också har beaktat bikostnaderna i personalkostnaderna. Slutsummorna har avrundats enligt de allmänna avrundningsreglerna.

- avgift för återkommande falska automatiska brandlarm 1 773,39 euro

För avgiftsbelagda tjänster enligt räddningslagen och kemikaliesäkerhetslagen har det uppgjorts en taxetabell av vilken avgiftstaxan för varje olycksförebyggande tjänst framgår.

I enlighet med 26 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde fastställer välfärdsområdesstyrelsen avgifter i enlighet med de principer för prissättning som välfärdsområdesfullmäktige har fastställt om den inte har delegerat beslutanderätten.

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet föreslår välfärdsområdesstyrelsen att denna fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,31 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,39 euro.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Föredragande ändrade beslutsförslaget enligt följande:

Nämnden för beredskap och säkerhet föreslår välfärdsområdesstyrelsen att denna fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,00 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,00 euro.

### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet föreslog för välfärdsområdesstyrelsen att denna fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,00 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,00 euro.

Paragrafen justerades genast.

---

Välfärdsområdesstyrelsen, § 111,02.05.2024  
Nämnden för ordnande av tjänster, § 53,08.05.2024  
Nämnden för beredskap och säkerhet, § 35,14.05.2024  
Välfärdsområdesfullmäktige, § 53,18.06.2024  
Välfärdsområdesstyrelsen, § 177,15.08.2024  
Välfärdsområdesfullmäktige, § 64,27.08.2024  
Nämnden för ordnande av tjänster, § 86,04.09.2024  
Nämnden för beredskap och säkerhet, § 74, 05.11.2024

## § 74

### Östra Nylands välfärdsområdes social- och hälsovårdens delårsrapport 1-9/2024 ÖN räddningsväsendet

IUHVADno-2024-1715

#### Välfärdsområdesstyrelsen, 02.05.2024, § 111

#### Bilagor

- 1 Liite\_Osavuositiedotus 1-3\_2024
- 2 Bilaga\_Delårsrapport 1-3\_2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 31 mars senast den 30 april samma år. Den första delårsrapporten för år 2024 har utarbetats så att den svarar mot situationen 31.3.2024.

Under perioden januari – mars 2024 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 10,7 miljoner euro, vilket är 24 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna förväntas underskrida budgeten med 1,3 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick i januari – mars 2024 till 112,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 25 procent. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budgeten är 23 procent, vilket visar att tillgången på egen personal fortfarande inte uppnår planerad nivå. På grund av svårigheter att rekrytera personal har man tytt sig till ökad användning av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. Köp av kundtjänster genomfördes i början av året till 26 % och hyrd personal till 82 % av budgeten. Personalkostnaderna beräknas underskrida budgeten med 10,1 miljoner euro. Kostnader för köpta tjänster beräknas överskrida budgeten med 25,4 miljoner euro. Enligt prognosen kommer 11,0 miljoner euro mer än vad som budgeterats att användas för köp av kundtjänster och 15,5 miljoner euro mer än vad som budgeterats för hyrd arbetskraft. Verksamhetskostnaderna beräknas i sin helhet överskrida budgeten med sammanlagt 13,4 miljoner euro.



På sektornivå uppskattas det att budgetens verksamhetsbidrag inte kommer att överskridas inom demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna eller räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdssektorn uppskattas det att verksamhetsbidraget överskrids med 3,0 miljoner inom familje- och socialtjänster, 4,5 miljoner inom gemensamma hälsotjänster och med 9,2 miljoner inom tjänster för äldre.

Den statliga finansieringen har utfallit som budgeterat under det första kvartalet, budgetavvikelse förväntas inte heller för hela året.

Årsbidraget uppskattas stanna vid -28,7 miljoner euro. Efter avskrivningar uppskattas resultatet för räkenskapsperioden vara -30,5 miljoner euro, dvs. räkenskapsperiodens underskott uppskattas att bli 14,7 miljoner euro större än den ursprungliga budgeten.

Välfärdsområdets utfallsprocent är endast 8 procent för investeringarnas vidkommande. Vad gäller byggnadsprojekt har byggnadsarbetena vid Lovisa räddningsstation inletts. Av anslaget på knappt två miljoner euro för investeringar i maskiner och materiel har cirka 0,5 miljoner euro använts för räddningsverkets oljebekämpningsbåt före utgången av mars månad.

Status och effekter av produktivetsprogrammets åtgärder behandlas i en separat punkt. Generellt kan man konstatera att åtgärderna går i rätt riktning och är ändamålsenliga, men spareffekterna syns med fördröjning och delvis först under de kommande åren. Välfärdsområdets kostnadsutveckling jämfört med bokslutet (+4 %) är för stor i förhållande till den statliga finansieringen och kostnadsutvecklingen bör stävjas kraftigare.

I produktivetsprogrammet, som godkändes av välfärdsområdesfullmäktige den 12 december 2023, har man fokuserat på att definiera produktivetsobjekt och åtgärder med vilka man i första hand strävar efter att få ekonomin i balans (korg A). Samtidigt har det konstaterats att om genomförandet av dessa produktivetsobjekt inte framskrider enligt planerna, kan man med eftertanke börja sänka tillgänglighetsnivån för utvalda tjänster (korg B) eller försämra och skära ner servicenivån (korg C).

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige samt nämnderna. Dessutom beslutar välfärdsområdesstyrelsen att beredningen av åtgärderna i produktivetsprogrammets korg B och C inleds och förs till välfärdsområdesstyrelsen för behandling 16.5.2024.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.06. Dessutom antecknades det i protokollet att styrelseledamot Bernhard Edgren gick från mötet kl.

---

19.30, välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen gick från mötet kl. 19.36 och nationalspråksnämndens ordförande Tom Liljestrand gick från mötet kl. 19.40, under behandlingen av detta ärende.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige samt nämnderna.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen att beredningen av åtgärderna i produktivitetsprogrammets korg B och C inleds och förs till välfärdsområdesstyrelsen för behandling 16.5.2024.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Nämnden för ordnande av tjänster, 08.05.2024, § 53**

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

tf. social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar delårsrapporten 1-3/2024 för kännedom.

### **Mötesbehandling**

Antecknas i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens representant Arto Kujala anlände till mötet kl. 16.53 under behandlingen av paragraf § 53.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade delårsrapporten 1-3/2024 för kännedom.

---

## **Nämnden för beredskap och säkerhet, 14.05.2024, § 35**

Bilagor

- 1 Liite\_Osavuosikatsaus 1-3\_2024
- 2 Bilaga\_Delårsrapport 1-3\_2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

---

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar delårsrapporten 1-3/2024 för kännedom.

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade delårsrapporten 1-3/2024 för kännedom.

---

**Välfärdsområdesfullmäktige, 18.06.2024, § 53**

Bilagor

- 1 Liite\_Osavuosikatsaus 1-3\_2024
- 2 Bilaga\_Delårsrapport 1-3\_2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom den första delårsrapporten för år 2024.

**Beslut**

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom den första delårsrapporten för år 2024.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, 15.08.2024, § 177**

Bilagor

- 1 Liite\_Osavuosikatsaus 1-6/2024
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1-6/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Motiveringar**

I 120 § i lagen om välfärdsområdet finns bestämmelser om välfärdsområdets skyldighet att producera information om välfärdsområdets verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna lämna boksluts-, delårsrapport- och kostnadsuppgifter samt andra ekonomiska uppgifter som regelbundet ska lämnas till Statskontorets datalager för ekonomisk information. Enligt 3 § i statsrådets

---

förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifterna för tiden från ingången av januari till utgången av juni senast den 15 augusti samma år. Den andra delårsrapporten för 2024 har utarbetats i enlighet med situationen 30.6.2024.

I januari–juni 2024 inflöt 23,8 miljoner euro i verksamhetsintäkter inom Östra Nylands välfärdsområde, vilket är 54 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 1,6 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick i januari–juni till 236,4 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 53 procent. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budgeten är 47 procent, vilket visar att tillgången på egen personal fortfarande utgör ett underskott jämfört med planeringen. På grund av svårigheter att rekrytera personal har man tytt sig till ökad användning av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. Kundbetjäningssköp genomfördes i början av året till 54 procent och hyrd personal till 183 procent av budgeten. Personalkostnaderna beräknas underskrida budgeten med 8,3 miljoner euro. Tjänsteupphandlingen beräknas överskrida budgeten med 43,1 miljoner euro. Enligt prognosen kommer 23,2 miljoner euro att användas för kundserviceupphandlingar och 19,7 miljoner euro mer än vad som budgeterats för hyrd arbetskraft. I fråga om kundserviceupphandlingar är HUS-sammanslutningens uppskattning av överskridningen av ramfaktureringen cirka 8 miljoner euro, och dessutom beräknas underskottet för 2024 komma in med cirka 2,5 miljoner euro i fråga om Östra Nylands välfärdsområde. Verksamhetskostnaderna beräknas överskrida budgeten med sammanlagt 33,3 miljoner euro.

På sektornivå beräknas ingen överskridning av budgetens verksamhetsbidrag inom demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna eller räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdsväsendet förutspås verksamhetsbidraget överskridas med 9,6 miljoner euro inom familje- och socialtjänster, 19,0 euro inom gemensamma hälsotjänster och 9,2 miljoner euro inom tjänster för äldre.

Den statliga finansieringen har genomförts budgeterat under det första halvåret och beräknas inte heller för hela året överstiga budgetunderskottet.

Årsbidraget beräknas bli -45,9 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -46,6 miljoner euro, dvs. räkenskapsperiodens underskott beräknas bli 30,8 miljoner euro större än i den ursprungliga budgeten.

Utfallsprocenten för välfärdsområdets investeringar i januari–juni är 28 procent av budgeten. När det gäller byggprojekt pågår byggarbetet vid räddningsstationen i Lovisa. Av anslaget på drygt 2 miljoner euro för investeringar i maskiner och materiel har cirka 1,1 miljoner euro använts för räddningsverkets oljebekämpningsbåt före utgången av juni.

Man kan konstatera att åtgärderna i produktivetsprogrammet har rätt riktning och är ändamålsenliga, men spareffekterna syns med fördröjning och delvis först under kommande år. Välfärdsområdets kostnadsprognos jämfört med bokslutet (+4,9 %) är för stor i förhållande till statsfinansieringen och kostnadsutvecklingen måste dämpas kraftigare. I produktivetsprogrammet som godkännts av områdesfullmäktige 12.12.2023 har fokus lagts på att definiera produktivetsmålen för "korg A" och de åtgärder som prioriteras för att försöka uppnå ekonomisk balans. Eftersom verkställandet av dessa produktivetsobjekt dock inte framskridit enligt planerna, har man i produktivetsprogrammet övergått till beredning av utvalda åtgärder med vilka

---

man sänker tillgänglighetsnivån för tjänsterna (korg B) eller försämrar man servicenivån och skär ner den (korg C).

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att för kännedom anteckna den andra delårsrapporten för 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att för kännedom anteckna den andra delårsrapporten för 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 64**

### Bilagor

- 1 Liite\_Osavuosisikatsaus 1-6/2024
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1-6/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom den andra delårsrapporten för år 2024.

### **Mötesbehandling**

Till protokollet antecknades att ledamot Riku Honkasalo anlände till mötet kl. 18.13 under behandlingen av det här ärendet.

### **Beslut**

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom den andra delårsrapporten för år 2024.

---

## **Nämnden för ordnande av tjänster, 04.09.2024, § 86**

### Bilagor

- 1 Liite\_Osavuosisikatsaus 1-6/2024
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1-6/2024

---

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar för kännedom den andra delårsrapporten för år 2024.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade för kännedom den andra delårsrapporten för år 2024.

---

## **Nämnden för beredskap och säkerhet, 05.11.2024, § 74**

Beredare/tilläggsinformation:  
Marjut Helske  
marjut.helske@itauusimaa.fi  
hallintopäällikkö /förvaltningschef

### **Bilagor**

1 Osavuosiraportti 1-9\_2024 pelastuslaitos FI

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningschef Marjut Helske,  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar för kännedom den tredje delårsrapporten för 1-9/2024.

### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade för kännedom den tredje delårsrapporten för 1-9/2024.

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 217, 26.09.2024**

**Nämnden för beredskap och säkerhet, § 75, 05.11.2024**

**§ 75**

**Nämnden för beredskap och säkerhets mötestidtabell våren 2025**

IUHVAADno-2024-3490

**Välfärdsområdesstyrelsen, 26.09.2024, § 217**

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. I sådana fall bestämmer ordföranden tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Välfärdsområdesstyrelsen sammanträder under hösten 2024 ungefär varannan torsdag och välfärdsområdesfullmäktige ungefär en gång i månaden. Det föreslås att välfärdsområdesstyrelsens möten under våren 2025 hålls varannan eller var tredje vecka så att mötesrytmen mellan välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige fungerar. Välfärdsområdesstyrelsens sammanträden börjar huvudsakligen kl. 18.00.

Välfärdsområdesfullmäktige föreslås fortsättningsvis sammanträda ungefär en gång i månaden på följande dagar: 11.2, 11.3, 29.4, 20.5 och 3.6.2025.

Välfärdsområdesval förrättas 13.4.2025. Mandattiden för det nya välfärdsområdesfullmäktige inleds 1.6.2025.

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna följande preliminära tidtabell för sammanträdena våren 2025 och att mötesplatsen är Östra Nylands räddningsverk.

Välfärdsområdesstyrelsen	Välfärdsområdesfullmäktige
16.1.2025	
30.1.2025	11.2.2025 (info 6.2.2025)
13.2.2025	
27.2.2025	11.3.2025 (info 6.3.2025)
13.3.2025	
27.3.2025 (TP)	
10.4.2025	29.4.2025 (info 24.4.2025)
8.5.2025	20.5.2025 (info 15.5.2025)

---

22.5.2025	3.6.2025
12.6.2025	
26.6.2025	
14.8.2025	

Dessutom föreslår välfärdsområdesstyrelsen för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige sammanträder enligt följande under våren 2025: 11.2, 11.3, 29.4, 20.5 och 3.6.2025.

Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande beslutar om tid och plats för mötena och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

### Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att godkänna följande preliminära tidtabell för sammanträdena våren 2025 och att mötesplatsen är Östra Nylands räddningsverk.

Välfärdsområdesstyrelsen	Välfärdsområdesfullmäktige
16.1.2025	
30.1.2025	11.2.2025 (info 6.2.2025)
13.2.2025	
27.2.2025	11.3.2025 (info 6.3.2025)
13.3.2025	
27.3.2025 (TP)	
10.4.2025	29.4.2025 (info 24.4.2025)
8.5.2025	20.5.2025 (info 15.5.2025)
22.5.2025	3.6.2025
12.6.2025	
26.6.2025	
14.8.2025	

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige sammanträder enligt följande under våren 2025: 11.2, 11.3, 29.4, 20.5 och 3.6.2025.

Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande beslutar om tid och plats för mötena och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

---

### Nämnden för beredskap och säkerhet, 05.11.2024, § 75

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Nämnden för beredskap och säkerhet sammanträder en gång i månaden. Mötet kan inställas om det inte finns ärenden att behandlas. Mötet kan vid behov också flyttas.

Nämnden för beredskap och säkerhet håller möten på tisdagar klockan 17.00.



Möten hålls som närmöten i räddningsverkets föreläsningssal, om situationen tillåter. Teams-möte kan anordnas. Nämnden anvisningar ordnas hybridmöten inte, vilket betyder att om mötet anges vara ett närmöte är det inte möjligt att delta i det via webben.

tisdag 21.1.2025 / tisdag 25.2.2025 / tisdag 18.3.2025 / tisdag 22.4.2025 / tisdag 13.5.2025 / tisdag 24.6.2025

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar godkänna vårens mötesdagar enligt förslaget:

tisdag 21.1.2025 / tisdag 25.2.2025 / tisdag 18.3.2025 / tisdag 22.4.2025 / tisdag 13.5.2025 / tisdag 24.6.2025

### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar godkänna vårens mötesdagar enligt förslaget:

tisdag 21.1.2025 / tisdag 25.2.2025 / tisdag 18.3.2025 / tisdag 22.4.2025 / tisdag 13.5.2025 / tisdag 24.6.2025

## § 76

### Säkerhetspresentation

Beredare/tilläggsinformation:

Juha Alander

juha.alander@itauusimaa.fi

valmiuspäällikkö /beredskapschef

Säkerhetsöversikten presenteras för nämnden för beredskap och säkerhet.

### Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar säkerhetsöversikten för kännedom.

### Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade säkerhetsöversikten för kännedom.

---

§ 77

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Följande tjänsteinnehavare har sent sina beslut:

Räddningsdirektör

Palvelussuhdeasiat:

§ 71 Hankepäällikön valinta määräaikaiseen toimeen, 10.10.2024

§ 72 Riskienhallintapäällikön viransijaisuus, 10.10.2024

Yleiset päätökset:

§ 69 PELA toimintaohje päivitys 2024, 23.09.2024

§ 73 Pelastuslaitoksen poistettavan irtaimiston myynti, 11.10.2024

Räddningschef

Palvelussuhdeasiat:

§ 44 Paloesimiehen sijaisuus 19.11.-.17.12.2024, 16.10.2024

**Beslutsförslag**

Föredragande: Satu Lindgren

Ordföranden:

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

**§ 78**

**För kännedom**

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Antecknas för kännedom.

**§ 79**

**Aktuella ärenden**

Medlemmar i nämnden för Nämnden för beredskap och säkerhet informeras om aktuella ärenden.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Det fanns inga aktuella ärenden.

**§ 80**

**Övriga ärenden**

Medlemmarna i Nämnden för beredskap och säkerhet behandlar övriga ärenden.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar ärendena för kännedom.

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade ärendena för kännedom.

**Besvärstörbud**

§68, §69, §70, §71, §72, §73, §74, §75, §76, §77, §78, §79, §80

**Besvärstörbud**

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.